

Приложение № 4
к распоряжению администрации
МО «Светлогорский городской округ»
от «15 » июня 2020 года № 297

АКТ

приёмки организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2020 - 2021 учебного года
составлен «06 » августа 2020 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр Светлогорского городского округа», довоенной
постройки

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное образование «Светлогорский городской округ»

(учредитель организации)

238560 Калининградская область, г. Светлогорск, Калининградский
проспект, д.37

(юридический адрес, физический адрес организации)

Косарева Олеся Федоровна 8(40153) 2-14-44

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с распоряжением Главы администрации МО «Светлогорский
городской округ»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от " 15 " июня 2020 г. № 297 в период с "06 " по "07" августа 2020 г.

комиссией _____

(наименование органа управления образованием, проводившего приёмку)

в составе:

Председатель комиссии:

Бондаренко В. В., глава администрации муниципального образования
«Светлогорский городской округ»

Заместитель председателя:

Лаврентьева С.И., начальник отдела образования администрации
муниципального образования администрации МО «Светлогорский
городской округ»

Члены комиссии:

Лобанова И. П., ведущий консультант отдела экономического
планирования, контроля и анализа Министерства образования
Калининградской области;

Хребто И.В., ведущий специалист отдела образования администрации
муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

Кохан М.Г.., старший специалист отдела образования администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

Погосов Д. С., начальник ОНД и ПР Зеленоградскому, Светлогорскому и Янтарному городским округам УНД и Пр ГУ МЧС России по калининградской области.

Гусарова Н.В., инспектор ПДН отдела УУП и ПДН МО МВД России «Светлогорский»;

Львов Л.Л., начальник отдела ГО и ЧС администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

проведена проверка готовности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Светлогорского городского округа»

(полное наименование организации)

МБУ ДО «ДЮОЦ Светлогорского городского округа»

(далее - организация).

I. Основные результаты

Установлено:

1. Учредительные документы юридического лица в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Светлогорского городского округа»

(полное наименование образовательной организации)

№1193 от «19» декабря 2014 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "28" апреля 2012 г. 39 АБ №036755, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «28» апреля 2012г. 39 АБ № 036754 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "31" мая 202011 г.,

Служба по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия ДД № 002294, срок действия свидетельства с "31" мая 2011 г. до "31" мая 2023 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной

формы и выданной "28" февраля 2019 г., серия 39Л01, N 0001416, регистрационный номер ДО - 1962

Министерство образования Калининградской области,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "20" марта 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации -

План подготовки организации к новому учебному году — разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2020 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 0, в том числе:

(всего)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____
(оформлены, не оформлены)

(имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объектах образовательной организации:

косметический ремонт в учебных кабинетах _____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

_____.
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются): соблюдаются

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дополнительное образование детей и взрослых

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.								
5.								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 50 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские - **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 20 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; изомастерская - 1; музыкальная студия - 1)

состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 12 человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой **обеспечена**;

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 15 единиц, из них подлежит списанию - 1 единица, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единицы.

Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **не имеется**, обеспечивает (не обеспечивает (имеются, не имеются)

проведение занятий) его состояние удовлетворительное
(неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного
оборудования в образовательном процессе от "___" _____ 20__ г. N ____,
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

_____.
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью -
удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
комплект-классов - 0; доска ученическая - 0; шкаф книжный -
0; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью -
удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
шкаф плательный - 0; стулья офисные - 0; кровати - _____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:
число книг - 258; фонд учебников - _____, _____%;
научно-педагогическая и методическая литература - 69.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется _____.
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией -
удовлетворительное _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка – 787 кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их
техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

имеются, состояние удовлетворительное _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и
соответствие санитарным требованиям - не имеется.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных
объектах _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации не предусмотрено;

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "___" _____ 20__ г. № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____: (имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - **не предусмотрено** :

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены, в _____ столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест. (имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____, гигиенические условия перед приемом пищи _____; (соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что

составляет ____% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____
(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____, санитарным
(организовано, не организовано)
нормам _____.
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
_____ :
(имеется, не имеется)

_____ ;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____ ;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников _____.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации _____ ;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован** ,
(организован, не организован)

бутилированная вода .

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) **имеется** , _____
(имеется, не имеется)

Санэпидсервис Приморского района договор №18 от 09.01.2020 г. .

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** (соответствует, не соответствует) санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10. Транспортное обеспечение организации – **не предусмотрено** ; (организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется ;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

N п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____, (имеется, не имеется)

установленным требованиям _____ (соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____, (имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены** _:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

частная охранная организация «СНОТ»

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана,
частная охранная организация)

в составе 5 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками
в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

ЧОП «СНОТ» договор №31-12/2020 от 31.12.2019 г., лицензия
№039000 от 28.03.2019 г.;

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии
на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы** ;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты
оборудованы ;
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием
телефон АТС ;
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением не оборудована
(оборудована, не оборудована)

Электронный ключ **обеспечивает** несанкционированный доступ
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована** .
(организована, не организована)

ж) акт проверки антитеррористической защищённости от «25» мая 2019 года
№ б/н
(соответствует требованиям, ограниченно соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует**
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2019 году приемка
состояние пожарной безопасности **проводилась** _____ ,
(проводилась, не проводилась)

акт №1 от 10.02.2019 г. межрайонный отдел надзорной деятельности и
профилактической работы светлогорского муниципального района,
Зеленоградского, Пионерского и Янтарного ГО.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки и предписания **нарушений не выявлено;**

б) требования пожарной безопасности : **выполняются** _____
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы** .
В организации установлена система оповещения СЗУ «Призма» табло
«Выход ЗУ «Иволга» _____ ,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая автоматизированную передачу по каналам связи извещений

о пожаре.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии ;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы ;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась -. Вывод на основании протокола №45/07/1 от "26" июля 2019г., выданного электролабораторией ООО «ЭлектроИзмерения» - соответствует нормам; (наименование организации, проводившей приемку)
(соответствует(не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано .
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: не выявлены .

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены .
(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется электродомом ,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)
состояние удовлетворительное .
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена ,
(проведена, не проведена)

Обеспеченность топливом составляет _____% от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____%.
Хранение топлива _____.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается .
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественная.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется МУП «Светлогорскмежрайводоканал», центральное водоснабжение.

16. Газоснабжение образовательной организации: отсутствует.

17. Канализация МУП «Светлогорскмежрайводоканал, центральная .

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Светлогорского городского округа»
(полное наименование организации)

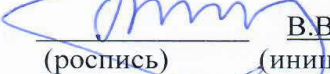
к новому 2020 - 2021 учебному году готова.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:


2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует: руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.


2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует: руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.


Председатель комиссии:  В.В. Бондаренко
(роспись) (инициалы, фамилия)


Заместитель председателя:  С.И. Лаврентьева
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:  И.П. Лобанова
(роспись) (инициалы, фамилия)

 И.В. Хребто
(роспись) (инициалы, фамилия)

 М.Г. Кохан
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Д.С. Погосов
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Н.В. Гусарова
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Л.Л. Львов
(роспись) (инициалы, фамилия)