

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол от « 31 » 08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДЮЦ

О.Ф.Косарева



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В МБУ ДО «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР».**

1. Общее положение

1.1. МБУ ДО «ДЮЦ Светлогорского городского округа» – многопрофильное учреждение реализующее дополнительные общеразвивающие программы и услуги в интересах личности, общества, государства по следующим направлениям:

- Научно-технической;
- Художественно-эстетической;
- Туристско-краеведческой
- Социально-педагогической;

1.2. Организация и основные характеристики образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детско- юношеском центре – МБУ ДО «ДЮЦ» регламентируются действующим законодательством РФ, Уставом МБУ ДО «ДЮЦ» СанПиН, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ и другими нормативно-правовыми актами и осуществляется на основе учебного плана, общеразвивающих программ и расписания занятий, разрабатываемых и утвержденных ДЮЦ самостоятельно.

1.3. Образовательный процесс – единство обучения, воспитания и развития, строится на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса, сотрудничества и свободы развития личности ребёнка в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

1.4. Обучение и воспитание в МБУ ДО «ДЮЦ» ведётся на русском языке.

1.5. МБУ ДО «ДЮЦ» организует работу в течении всего календарного года с 1 сентября и заканчивает 31 августа. В каникулярное время ДЮЦ может открывать, в установленном порядке, лагеря, создавать различные объединения с постоянным или переменным составом и составами детей на своей базе и в лагерях (с дневным пребыванием). Виды и формы образовательной деятельности в каникулярное время могут видоизменяться в зависимости от содержания общеразвивающих программ учреждения в целом. Могут проводиться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

1.6. Образовательная деятельность детей осуществляется в одновозрастных и разновозрастных учебно-творческих объединениях различных организационных форм и типов:

- учебная группа – группа детей, являющаяся базовой структурной единицей объединения любого типа;
- учебная группа переменного состава – объединение детей, организуемое не на весь учебный год, а на более короткие сроки (месяц, четверть, полугодие и т.п.) с целью

осуществления ознакомления (начальной подготовки) с тем или иным видом деятельности, предметом, или проведения массового обучения каким-либо знаниям и навыкам;

сквозная учебная группа - группа, в которой проводится обучение обучающихся других объединений с целью углубления и расширения знаний и умений по основному виду деятельности или смежным дисциплинам;

кружок – группа детей с общими интересами, обучающихся совместно по единой, как правило, узкопрофильной, образовательной программе в течение всего срока ее реализации;

секция – объединение учащихся с определенной, как правило, спортивной или научной специализацией;

студия – коллектив детей и педагогов, объединенных идеей художественного творчества, сочетающий учебную работу с активной творческой практикой, направленный на развитие художественных и творческих способностей и раннее выявление одаренных детей;

ансамбль – группа исполнителей, выступающих как единый художественный коллектив и направленная на развитие личности средствами искусства;

творческое объединение – группа обучающихся, организованная для совместной работы по какому-либо направлению деятельности.

1.7. Содержание деятельности учебно-творческого объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и общеразвивающих программ, рекомендованных государственными органами управления образования.

1.8. Объединения формируются на весь учебный год. Возможно формирование долгосрочных и краткосрочных объединений для реализации долгосрочных и краткосрочных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

1.9. Наполняемость групп определяется следующим образом:

группы дошкольников – 10-12 человек;

группы 1 года обучения – 10-30 человек;

группы 2 и последующих годов обучения – 10-25 человек;

вокальные группы – 8-21 человек;

хоровые группы – 20-35 человек;

группы научно-технической направленности – 8-15 человек;

группы спортивно-оздоровительной краеведческой направленности – 15-30 человек;

хореографические группы – 15-25 человек;

При посещаемости группы менее 50% группу расформировывать.

1.10. Обязательными документами для педагога по обеспечению качественного образовательно-воспитательного процесса в детском творческом объединении считать:

- образовательная программа дополнительного образования (утверждается на Педагогическом Совете и директором);

- журнал учета работы педагога дополнительного образования (заполняется ежедневно в соответствии с образовательной программой и рабочей программой педагога. Сдается ежемесячно на проверку до 25 числа каждого месяца заместителю директора по УВР, журнал заполняется одними чернилами, не допускаются исправления).

1.11. С целью улучшения качества образовательных услуг, предоставляемых ДЮОЦ, считать обязательным для всех творческих объединений проведение мониторинга образовательной деятельности и отслеживание результативности обучения детей по программам дополнительного образования: текущая диагностика – декабрь, январь; итоговая – апрель, май. Определить одной из основных форм проведения итоговой аттестации воспитанников форму «Защита проекта» (творческого, исследовательского, социального и т.д.), а также

такие формы как: персональная выставка – защита, зачет, творческий экзамен, презентация, портфолио творческих достижений, концерт.

1.12. МБУ ДО «ДЮЦ» принимаются дети преимущественно от 5 до 18 лет.

1.13. Прием детей в Учреждение производится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) детей. Заявление можно подать с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования);
- сведения о номере сертификата дополнительного образования;
- свидетельства о рождении ребёнка;
- СНИЛС ребёнка
- мед. заключения о состоянии здоровья ребёнка при зачислении в хореографические объединения;

1.14. Порядок приема и отчисления обучающихся регламентируется Положением о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся МБУДО «ДЮЦ».

1.15. В работе учебно-творческих объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия педагогов объединения.

1.16. Численный состав объединения, продолжительность занятий, учебная нагрузка устанавливается с учетом направленности общеразвивающей программы, вида деятельности, уровня подготовленности обучающихся, года обучения, возраста обучающихся, наличия условий (оборудованные рабочие места, необходимая техника и оборудование в мастерских, компьютерных классах) и определяется санитарными нормами и настоящим Положением.

1.17. Состав воспитанников объединения может быть постоянным или переменным в зависимости от общеразвивающей программы и учебного плана.

1.18. В зависимости от сложности программы и специфики общеобразовательной деятельности объединения, занятия могут проводиться со всем составом (сводные), по группам, подгруппам и индивидуально.

1.19. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения с учетом возрастных особенностей детей, установленных санитарных правил и норм. Расписание занятий утверждается директором.

1.20. Расписание занятий составляется в академических часах с учетом перемен.

1.21. Определить продолжительность занятий в детских творческих объединениях:

- Дошкольники - 30 минут с обязательным перерывом (динамическая перемена) 10 минут;
- Детские творческие объединения - 40- 45 минут и обязательный перерыв 10 минут для детей, с целью проветривания кабинета и обязательной сменой вида деятельности ребенка, направленной на сохранение здоровья (здоровьесберегающая педагогика). Перерыв между занятиями – 10 минут.

1.22. МБУ ДО «ДЮЦ» может на основе соответствующего договора создавать объединения в других образовательных учреждениях, предприятиях, организациях, осуществлять совместные образовательные проекты и программы.

1.23. Педагогическим работникам запрещается изменять расписание, место проведения занятий, график работы без письменного согласования с заместителем директора по УВР.

1.24. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы Учреждения в рамках образовательной и организационно-методической деятельности осуществляются на основании приказа директора.

1.25. МБУ ДО «ДЮЦ» организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей (законных представителей).

2. Участники образовательного процесса.

2.1. Участниками образовательного процесса в МБУ ДО «ДЮЦ» являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители), руководящие работники.

Обучающиеся имеют право:

- на получение дополнительного образования независимо от пола, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений и социального положения семьи;
- на занятия в нескольких объединениях и смену их в течение учебного года;
- на участие в управлении МБУ ДО «ДЮЦ» в следующих формах: работа в органах детского самоуправления ;
- на бесплатное пользования учебно-техническими ресурсами МБУ ДО «ДЮЦ»;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов, мнений и убеждений;
- на выбор профиля и форм обучения в соответствии со своими способностями;
- на посещения мероприятий, проводимых МБУ ДО «ДЮЦ»;
- на участие в работе конференций, конкурсов, соревнований, выставок, олимпиад и т.п.

Обучающиеся МБУ ДО «ДЮЦ» обязаны:

- добросовестно заниматься, не опаздывая и не пропуская занятий без уважительной причины;
- бережно относиться к имуществу МБУ ДО «ДЮЦ»;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- соблюдать Устав и другие нормативные и распорядительные акты;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены;
- следить за своим внешним видом;
- придерживаться правил культуры поведения, труда и отдыха.

Обучающимся МБУ ДО «ДЮЦ» гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- уважение человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном отношении;
- развитие творческих способностей и интересов;

2.2. Привлечение учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.3. Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к

деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Родители (законные представители) обучающихся МБУДО «ДЮЦ» имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации платных дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в управлении МБУДО «ДЮЦ» в следующих формах: участие в работе родительских собраний и родительских комитетов,
- на организацию общественных объединений и организаций родителей (законных представителей);
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за воспитание своих детей.

2.5. При приеме детей руководство Центра обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность МБУ ДО «ДЮЦ».

2.6. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценивания знаний и умений в соответствии с общеобразовательной программой;
- на участие в управлении МБУ ДО «ДЮЦ» в следующих формах: участие в работе Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- повышать свою квалификацию;
- на благоприятные условия труда, охрану жизни;
- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.

Педагогические работники обязаны:

- обеспечить получение дополнительного образования, знаний, умений и навыков в рамках основных требований, а также при оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- повышать уровень профессионального мастерства; проходить аттестацию с повышением своего квалификационного уровня;
- строить свою работу с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- содействовать охране здоровья, признанию и соблюдению прав и интересов обучающихся, в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями), соответствующими организациями и учреждениями, занимающимися вопросами охраны и защиты детства;
- добросовестно работать;
- выполнять Устав МБУ ДО «ДЮЦ»;
- выполнять должностные обязанности и иные нормативные и распорядительные акты;
- иметь соответствующий образовательный ценз, подтвержденный документами об образовании;
- уважать и оберегать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- проходить периодический медицинский осмотр.

3. Обеспечение образовательного процесса

3.1. Для осуществления образовательного процесса в МБУ ДО «ДЮЦ» формируется материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы и нормативно-правовое, программно-методическое обеспечение.

3.2. Помещения и оборудование, необходимые для организации образовательного процесса предоставляются администрацией МБУ ДО «ДЮЦ» из имущества, находящегося в оперативном управлении. Финансирование образовательного процесса осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований;
- внебюджетных средств, в том числе средств, полученных от родителей (законных представителей) за предоставление платных дополнительных образовательных услуг и в качестве добровольных пожертвований;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- из иных источников, разрешенных законодательством РФ.

3.3. Расходование финансовых средств регламентируется Уставом МБУ ДО «ДЮЦ» в соответствии с законодательством РФ.